



LOGICIELS MÉTIERS & EXTERNALISATION

POUR LES INSTITUTIONNELS & LES
PROFESSIONNELS DU TOURISME

#Aloattitude





ALOA LA STORY

A LONG TIME AGO IN
BRIVE LA GAILLARDE
FAR, FAR AWAY...

PLUS QU'UNE EQUIPE

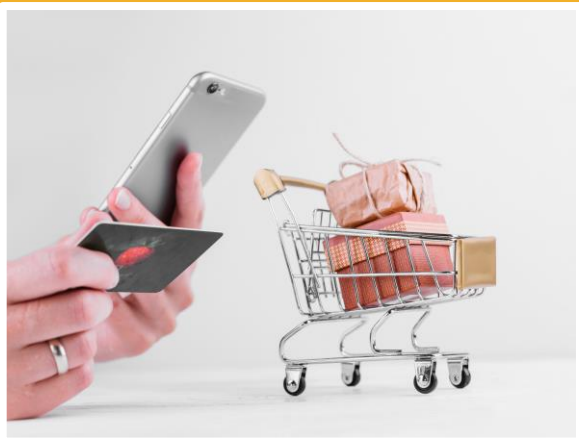
2004

2 AGENCES

BRIVE & LIMOGES

30 COLLABORATEURS





BOUTIQUE & BILLETTERIE

GESTION COMMERCIALE

GESTION DU TEMPS

RÉCEPTIF GROUPES

TAXE DE SÉJOUR

INTERNET, TÉLÉPHONIE,
INTERCONNEXION, CLOUD
COMPUTING ETC.

+ 400 CLIENTS

PROFESSIONNELS
DU TOURISME

INSTITUTIONNELS
OFFICE DE TOURISME
& COLLECTIVITÉS

DATADOCKE
RGPD FRIENDLY



RECEPTIF GROUPES

Suivez le guide,
et reprenez votre gestion
commerciale en main



Une solution complète

Gérer et commercialiser son offre « groupes »

- Prospects, clients, fournisseurs & prestations
- Dossiers simples ou packages
- Du devis a la facture
- TVA classique, TVA sur marge
- Courriers & emails éditables
- Suivi statistique
- Export comptable



Les fonctionnalités

CONSOLE D'ADMINISTRATION	SUVII DES DOSSIERS	Suivi des dossiers et tableau de bord	AGENDA PARTAGE
Gestion des comptes utilisateurs	Visite, journée, séjour, séminaire, ...	STATISTIQUES	Agenda personnel
Gestion des profils utilisateurs	Cycle de vie du dossier	Tableau de bord	Agenda des collaborateurs
TIERS	Caractéristiques du dossier	Chiffre d'affaires	Rdvs multi collaborateurs
Gestion d'un fichier clients	Prestations associées	Détail des réservations	Suivi des relances clients
Gestion d'un fichier fournisseurs	Prestations individuelles et forfaitaires	Détail des prestations vendues	Liste des clients à voir
CR de visite clients / prospects	Prestations connexes	Détail de ventes par client	Responsive design
En-cours clients	Cotation et prix par personne	Détail des démarchages	CRM
Tarifs préférentiels	Majorations	COMPTABILITE	Export avizi
Affectation commerciaux	TVA Classique ou TVA sur marge	Export comptable (ventes & achats)	
Contacts associés	Suivi des règlements	Paramétrage de fichiers d'export	
Sites associés	Elaboration de programme	TVA	
Suivi commercial	Lieux de rdv	Export factures Chorus	
Historique de rdvs	Correspondance prestataire	RECOUVREMENT CREANCES	
Segmentation du fichier clients	Option / confirmation / annulation	Etat des impayés	
Gestion des contrats clients & facturation	Correspondance client	Relances courriers	
PRESTATIONS	Devis / programme	Relances email	
Gestion de prestations	Contrat / avenants	Suivi des relances	
Marges, TVA, données comptables	Facture d'acompte / pro-forma	EDITIONS	
Typologie : visite, restauration, hébergement, ...	Facture de solde	Documents en PDF	
Gestion des tarifs	Satisfaction	Exports Excel de tous les listings	
Caractéristiques	Courriers et emails éditables	Envoi des documents par mail	
PARAMETERES	Création de dossiers à la carte		
Gestion des sites	Dossiers catalogues préconçus		
Gestion des modes de règlements	Gestion des guides		
Gestion des délais de paiement	Planning des dossiers et des guidages		
Gestion des droits	Stocks disponibilités et planning		



LOGICIELS METIERS & EXTERNALISATION

05 55 23 15 81

www.aloa-tourisme.com | contact@aloe-tourisme.com

#Aloattitude

